



COMUNE DI OVODDA

Provincia di NUORO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Amministrativa AA.GG.

Registro Generale N° 232 del 09/12/2019

Registro di Settore N° 36

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ANNI 2020/2021 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DI CUI ALLA RDO NELLA PIATTAFORMA DI SARDEGNA CAT AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016, . CIG: Z762A763D

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che in data 05/11/2019 mediante tendere N. 211750 è stato pubblicato, l'avviso per la manifestazione d'interesse e indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura selettiva ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 2) lett. a);

RICHIAMATA la propria precedente determinazione N° 214 del 20/11/2019 avente ad **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE RDO NELLA PIATTAFORMA DI SARDEGNA CAT AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016, PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ANNI 2020/2021: APPROVAZIONE ATTI DI GARA. CIG: Z762A763D2"** con la quale si è provveduto ad attivare la procedura di gara telematica nel portale SardegnaCat;

CHE in data odierna si è provveduto a verificare la documentazione amministrativa, nonché le offerte economiche dalle quali si evince quanto segue:

nr.	Ditte concorrenti	Importo a base di gara	Ribasso %	Importo aggiudicato
1	CSB Coop. Servizi Bibliotecari di Satta Patrizia Maria Nevina con sede legale in Via Silone n.2 - Nuoro	38.000,00	5,00	36.100,00
2	PINTADERA Soc. Cooperativa sociale Arl di Biosa Riccardo con sede legale in Piazza Mandras n. 13 Pozzomaggiore	38.000,00	2,51	37.046,20
3	SISAR Sas di Mameli Maria Ignazia e C. Sede Legale, in Viale Monastir km 9,100 - Sestu	38.000,00	1,60	37.392,00

CHE pertanto si deve provvedere all'aggiudicazione provvisoria a favore della coop. CSB con sede legale in Via Silone n.2 - Nuoro

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO lo statuto comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 51 del 28/11/2000 ;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione

della G.C. n. 86 del 30/12/2010;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni di cui all'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 approvato con deliberazioni del C.C. n. 3/2013, n. 1/2014 e la n. 8/2018;

ACCERTATO che, il controllo preventivo della regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, è assicurato dal parere favorevole che è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

VISTA la delibera del C.C. n. 03 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;"

VISTA la delibera della G.C. n. 12 del 14/02/2019 recante: "**CONFERMA PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA TRIENNIO 2019/2021**"

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990 ed in particolare gli art. 4 -5-6-7-8 e ss. mm. ii.;

APPURATO che il responsabile del procedimento così come previsto dall' art. 5 della Legge 241/1990 è la sottoscritta e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto di interesse;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 2/2016 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area Amministrativa e AA.GG., così come previsto dall'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii.;

RICHIAMATA la determinazione n. 144/2017 con la quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del procedimento dei servizi bibliotecari;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 relativo alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza" ed in particolare il comma 3);

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di prendere atto della premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di aggiudicare provvisoriamente l'appalto per l'esecuzione del servizio di gestione della biblioteca comunale anni 2020/2021 con un importo complessivo pari a €. 36.100,00 (Trentaseimila/100), comprensivo delle spese generali, personale e degli oneri per la sicurezza, Iva esclusa in quanto esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972, secondo il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con ribasso unico percentuale, tenendo conto degli allegati documenti sopradetti.

Di provvedere successivamente a regolarizzare il contratto di servizio con la ditta aggiudicataria e predisporre apposito impegno di spesa;

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata nell'albo online di questo Comune www.comune.ovodda.nu.it, ai sensi dell'art. 32 (Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea) "A far data dal 1° gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati" della legge 69/2009 e ss.mm.ii.

Di dare atto che verranno assolti gli obblighi di cui al Decreto Legislativo, 14 marzo 2013, n. 33 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Maccioni Anna S.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Maccioni Anna Sisinnia
Anna Sisinnia Maccioni



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 254**

Settore Proponente: **Area Amministrativa AA.GG.**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ANNI 2020/2021 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DI CUI ALLA RDO NELLA PIATTAFORMA DI SARDEGNA CAT AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A), D. LGS. N. 50/2016, . CIG: Z762A763D**

Nr. adozione settore: **36** Nr. adozione generale: **232**

Data adozione: **09/12/2019**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **09/12/2019**

Il Responsabile del Servizio
Maccioni Anna Sisinnia

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio online dell'Ente il 09/12/2019 e vi rimarrà per 15 giorni.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA E
AFFARI GENERALI
F.to Maccioni Anna Sisinnia**

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.

Ovodda li, ____/____/____

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA E
AFFARI GENERALI
F.to Maccioni Anna Sisinnia**