



# **COMUNE DI SARULE (NU)**

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**  
*Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258*

**BANDO DI CONCORSO PER ESAMI,  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CATEGORIA D1  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA  
TECNICO-MANUTENTIVA**

Prot. n. 2894 del 16/10/2012



# COMUNE DI SARULE (NU)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

## Sommario

|   |    |
|---|----|
| RENDE NOTO CHE.....   | 3  |
| Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE .....  | 4  |
| Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA .....  | 5  |
| Art. 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE.....   | 7  |
| Art. 4 - CALENDARIO DELLA EVENTUALE PRESELEZIONE, DELLE PROVE E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE. .... | 7  |
| Art. 5 - PRESELEZIONE .....   | 8  |
| Art. 6 - PROVE D'ESAME .....  | 8  |
| Art. 7 - ESITO DELLE PROVE D'ESAME .....  | 9  |
| Art. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME .....   | 9  |
| Art. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE .....   | 9  |
| Art. 10- PRECEDENZA E PREFERENZA.....   | 9  |
| Art. 11 - FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE.....                                      | 10 |
| Art. 12 - EVENTUALE RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA .....                              | 10 |
| Art. 13 - LEGGE SULLA PRIVACY .....   | 10 |
| Art. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO.....   | 11 |
| Art. 15 - CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI.....                              | 11 |
| Art. 16 - RINVIO .....  | 11 |
| Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....   | 12 |
| Art. 18 - INFORMAZIONI .....  | 12 |



# COMUNE DI SARULE (NU)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

**VISTO** il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali) e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art 49 del D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009;

**VISTO** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge 10/04/1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 05/01/2012, con la quale è stato approvato il Programma per il Fabbisogno di Personale relativo al triennio 2012/2014;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATO** altresì il vigente Regolamento comunale per l'accesso al pubblico impiego;

**TENUTO CONTO** che si è dato corso alle procedure di mobilità volontaria attraverso apposito bando di selezione, al quale non ha partecipato alcun candidato;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 435 del 04/10/2012, con la quale è stato approvato il bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico categoria D1 a tempo pieno e indeterminato area tecnico-manutentiva;

## RENDE NOTO CHE

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto per istruttore direttivo tecnico (inquadramento giuridico "D", posizione economica D1) nel ruolo dell'Amministrazione Comunale di Sarule, da assegnare all'area Tecnico-Manutentiva.

Al vincitore è attribuito il trattamento giuridico ed economico stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali nel tempo vigenti.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10/04/1991, n. 125 recante Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro e della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 5 luglio 2006).

Le modalità di gestione della selezione, delle prove di esame e gli adempimenti della Commissione giudicatrice sono definiti dal richiamato regolamento per l'accesso al pubblico impiego, esclusivamente per la parti non espressamente disciplinate dallo stesso, nonché dal presente bando, dal D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii.



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

La mobilità volontaria prevista dall'art. 30, nonché la comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del D. Lgs. 30/03/2001 n.165, sono state regolarmente effettuate con esito negativo; ciò, di fatto, consente la possibilità di bandire la presente procedura concorsuale.

### Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Al concorso possono partecipare coloro che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede d'esame e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso;
- d) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti, dispensati o licenziati a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo, ovvero, di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- e) assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possono determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso pubbliche amministrazioni;
- f) possesso di laurea in ingegneria o in architettura, conseguite secondo l'ordinamento pregresso al D.M. 509/99 o attuale (Laurea Triennale o Specialistica o Magistrale) o altra laurea equipollente ai sensi delle norme vigenti. Per l'equiparazione fra i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento e le Lauree Specialistiche e Magistrali del nuovo ordinamento si rinvia a quanto stabilito dal D.M. del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Scientifica del 9/7/2009. I candidati in possesso dei titoli sopraelencati o di altro titolo accademico equivalente, rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, possono essere ammessi a partecipare al concorso purché i suddetti titoli siano equiparati con D.P.C.M., ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs.vo 165/2001. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equiparazione mediante l'indicazione, da rendersi direttamente nella domanda di partecipazione, degli estremi del documento che la riconosca;
- g) possesso dell'abilitazione all'esercizio della libera professione;
- h) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario, ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 14/02/1964, n. 237 e della Legge 20/10/1999, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni, il presente requisito si applica anche ai candidati di sesso femminile.

2. L'Ufficio competente si riserva la facoltà di verificare che le domande pervenute siano state presentate in tempo utile, che i candidati siano in possesso dei requisiti prescritti e di richiedere eventuali integrazioni prima dell'espletamento delle prove concorsuali, a meno che non si tratti di omissioni o irregolarità comportanti la pena dell'esclusione dalla procedura concorsuale di cui



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

trattasi. L'Ufficio competente potrà disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti di ammissione o per vizi insanabili della domanda come sopra descritti.

3. L'eventuale provvedimento di esclusione sarà comunicato tempestivamente agli interessati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

4. Tutti i requisiti per la partecipazione al concorso, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e precedenza, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

### Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione, in carta semplice in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dovranno essere redatte **esclusivamente** in lingua italiana, utilizzando preferibilmente il modello allegato "A" al presente bando o, comunque, redatte in conformità ad esso. Le domande dovranno essere indirizzate al COMUNE DI SARULE: Settore Tecnico-Manutentivo - Via Emilio Lussu n. 2, Cap. 08020, Sarule (NU) e inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Le domande di partecipazione potranno, in alternativa essere consegnate a mano presso l'Area Amministrativa Ufficio Protocollo del Comune di Sarule Via Emilio Lussu n. 2, Cap. 08020, Sarule (NU) durante le ore d'ufficio, anche tramite corriere, agenzia di recapito autorizzata e simili.

2. In tutti casi le domande dovranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune e dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni **quaranta** decorrenti dal 16/10/2012, data di pubblicazione del relativo bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi, e quindi **entro e non oltre le ore 13,00 del 26/11/2012**, a tal proposito **non farà fede il timbro postale**.

3. Ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione della domanda:

- per la domanda presentata direttamente al protocollo del Comune di Sarule, anche mediante corriere, agenzia di recapito o simili, farà fede il timbro dell'ufficio stesso;
- per la domanda spedita a mezzo del servizio postale farà fede la data e il timbro dell'ufficio postale di partenza, pertanto la presentazione all'ufficio postale dovrà avvenire nei termini di cui al comma 2.

4. In ogni caso le domande spedite a mezzo posta dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Sarule entro il decimo giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio protocollo comunale.

5. L'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure, tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione Comunale.

6. Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana o di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando, con esatta indicazione della votazione conseguita, dell'anno accademico o data del conseguimento, nonché della denominazione e sede dell'Università;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- godimento dei diritti civili e politici;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato a seguito di procedimento disciplinare dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento o per qualsiasi altro motivo, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992. In tali ipotesi sarà necessaria idonea certificazione medica;
- indicazione della lingua straniera scelta tra inglese, francese, spagnolo o tedesco, la cui conoscenza sarà accertata nel corso della prova orale;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- eventuale richiesta di rispetto del riposo sabatico e delle altre festività ebraiche ai sensi della L. n. 101/1989;
- residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- l'eventuale possesso di titoli che, a norma delle disposizioni vigenti, danno diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria in caso di parità di punti (allegato "B");
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;

7. La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda. Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati, facendone menzione nella stessa:

- a) originale della ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso pari a 10,00 € (dieci/00), non rimborsabile, salvo eventuale annullamento del concorso stesso, da effettuarsi sul c.c.p. n. 12211082 intestato a Comune di Sarule; - causale: Tassa concorso n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D1);
- b) copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità;

8. Sulla busta contenente la domanda di ammissione al concorso, il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura: "Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D1" .



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

### Art. 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- a) la mancanza dei requisiti generali e specifici d'accesso previsti dal presente bando;
- b) l'omissione nella domanda:
  - del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
  - dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
  - della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
  - della copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità;
  - l'omissione sulla busta contenente la domanda dell'indicazione delle proprie generalità;
- c) la trasmissione della domanda fuori dai termini stabiliti nel bando;
- d) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine accordato quando siano state evidenziate omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, non ricomprese fra quelle indicate alle precedenti lettere a), b), c).

### Art. 4 - CALENDARIO DELLA EVENTUALE PRESELEZIONE, DELLE PROVE E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.

1. Nel caso in cui, ai sensi del successivo art. 5, fosse necessaria una preselezione, la data ed il luogo di svolgimento saranno quelli previsti nel calendario di cui al successivo punto 2, eventuali variazioni saranno pubblicate sul sito ufficiale del Comune [www.comunesarule.org](http://www.comunesarule.org);

2. Tutti i candidati che non avessero ricevuto comunicazione di esclusione saranno tenuti a presentarsi alla preselezione, muniti di idoneo documento di identità nella data e nei luoghi di seguito indicati:

| Prova                     | Data       | Ora  | Sede             | Indirizzo                   |
|---------------------------|------------|------|------------------|-----------------------------|
| Eventuale<br>Preselezione | 06/12/2012 | 8.30 | Scuole Pubbliche | Via San Bernardino - SARULE |
| 1° prova scritta          | 13/12/2012 | 8.30 | Scuole Pubbliche | Via San Bernardino - SARULE |
| 2° prova scritta          | 14/12/2012 | 8.30 | Scuole Pubbliche | Via San Bernardino - SARULE |
| Prova orale               | 18/01/2013 | 8.30 | Scuole Pubbliche | Via San Bernardino - SARULE |

3. Quanto al precedente punto 2, equivale quale convocazione ufficiale dei candidati per le prove concorsuali.

4. La mancata presentazione alle prove nel giorno, luogo ed ora indicati, sarà considerata quale rinuncia, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.



# COMUNE DI SARULE (NU)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

## **Art. 5 - PRESELEZIONE**

1. Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 40 (quaranta) la Commissione giudicatrice dovrà attivare la prova preselettiva.
2. La tipologia della prova preselettiva è determinata a discrezione della Commissione giudicatrice, così come i criteri di correzione, di attribuzione dei punteggi, di idoneità per l'ammissione al successivo concorso e del numero dei concorrenti ammessi necessario per l'avvio della procedura, e verranno resi noti ai concorrenti dalla Commissione prima dell'inizio della prova.
3. La prova consisterà nella soluzione di un questionario a risposte multiple sulle materie oggetto delle prove scritte e orali.
4. In ogni caso il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito della selezione di cui al presente bando.
5. Dell'esito della prova preselettiva sarà data comunicazione, entro due giorni dalla correzione, tramite pubblicazione all'albo pretorio comunale e tramite comunicazione postale con avviso di ricevimento.

## **Art. 6 - PROVE D'ESAME**

1. Prima prova scritta a carattere teorico consistente nello svolgimento di un tema vertente sulle seguenti materie:
  - Diritto amministrativo e/o costituzionale;
  - Legislazione degli Enti Locali con particolare riferimento all'edilizia/urbanistica, LL.PP., Polizia Locale, Polizia Amministrativa, giudiziaria, ambientale, esercizi pubblici, igiene e sanità;
  - Diritto penale e procedura penale;
  - Urbanistica sotto il profilo della legislazione statale e regionale;
  - Legislazione nazionale e regionale in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
  - Legislazione amministrativa con particolare riguardo all'ordinamento degli Enti Locali;
2. Seconda prova scritta: elaborazione e stesura di un atto dell'Amministrazione di contenuto tecnico normativo attinente alle mansioni del profilo da ricoprire.
  - Svolgimento di un elaborato interamente o in parte a sviluppo grafico concernente la progettazione di un'opera pubblica (la prova potrà essere effettuata mediante l'utilizzo di procedure informatiche)

o

  - Redazione di un atto amministrativo inerente le materie sopra indicate.
3. Prova orale che verterà sulle materie delle prove scritte e sulle seguenti materie:
  - Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) e procedure inerenti opere di rilevanza ambientale;
  - Gestione di database utilizzo di GIS;
  - Cartografia digitale e fotointerpretazione;
  - Espropriazione per pubblica utilità;





# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

- Legislazione in materia di ambiente, escavazione, tutela dei beni ambientali ed architettonici;
- Ordinamento delle Autonomie locali.
- Nozioni di Diritto amministrativo;
- Nozioni di Diritto civile.
- Nozioni di Diritto Penale.
- Norme generali sul pubblico impiego.
- Conoscenza di una lingua straniera tra inglese, francese, spagnolo o tedesco.
- Conoscenza degli strumenti informatici.

4. Alla prova orale saranno ammessi i concorrenti che abbiano riportato in ciascuna prova scritta non meno di 21/30.

5. La prova orale è superata a condizione del conseguimento del voto minimo di 21/30.

### **Art. 7 - ESITO DELLE PROVE D'ESAME**

1. Nella lettera d'invito alla prova orale, da inviarsi entro i termini stabiliti dal presente bando, il Presidente della Commissione comunica ai concorrenti ammessi l'esito delle prove scritte indicando i relativi punteggi.

2. L'esito delle prove scritte è reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio del Comune, nonché tramite comunicazione postale con avviso di ricevimento.

3. I candidati che abbiano superato le prove scritte sono tenuti a presentarsi alla prova orale secondo il calendario previamente reso noto senza attendere ulteriori comunicazioni.

### **Art. 8 - VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME**

1. La Commissione dispone, complessivamente, del seguente punteggio:

- 30 punti per la valutazione della prima prova scritta;
- 30 punti per la valutazione della seconda prova scritta;
- 30 punti per la valutazione della prova orale;

### **Art. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. Alle operazioni concorsuali procederà apposita Commissione Esaminatrice, nominata con successivo provvedimento.

### **Art. 10- PRECEDENZA E PREFERENZA**

1. Per usufruire dell'eventuale diritto di precedenza o preferenza nella nomina, i candidati dovranno debitamente compilare, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso, l'apposito allegato "B" comprovante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza secondo i termini di legge.



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

### Art. 11 - FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, con l'indicazione, in corrispondenza del cognome e nome del concorrente:

- a) del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito dalla somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione di ciascuna prova di esame;
- b) dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dal vigente Regolamento l'accesso al pubblico impiego del Comune di Sarule a condizione che questi siano stati dichiarati in sede di domanda di concorso;

2. La graduatoria generale di merito, è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, pubblicata all'Albo pretorio, è immediatamente efficace ed ha validità triennale. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

### Art. 12 - EVENTUALE RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA

1. È facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Di tale provvedimento viene data pubblicità con le stesse modalità utilizzate per la pubblicità del bando. È altresì facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di riapertura avviene con le stesse modalità di pubblicazione del bando.

2. È inoltre facoltà dell'Amministrazione procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. Il provvedimento motivato deve essere comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse.

### Art. 13 - LEGGE SULLA PRIVACY

1. Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 18 D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., il Comune di Sarule informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e all'eventuale procedimento di assunzione in servizio e che gli stessi avverranno con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

3. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del responsabile incaricato del trattamento degli stessi.



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

### Art. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria nel rispetto delle eventuali preferenze e precedenza.
2. Ai fini dell'assunzione il candidato che all'esito delle prove risulterà vincitore sarà convocato, a mezzo raccomandata A.R. o posta celere, a presentarsi entro 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta per la stipula del contratto individuale di lavoro e la presentazione di tutti i documenti necessari.
3. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non si presenterà entro il termine stabilito dall'Amministrazione e/o non assumerà servizio entro il termine fissato dal contratto individuale di lavoro, decadrà dalla nomina.
4. Il termine di cui al comma 2 può essere prorogato per documentate e motivate gravi esigenze sino a 60 giorni.
5. Il Servizio competente del Comune di Sarule provvederà ad acquisire ed archiviare tutti i documenti di cui al comma 2 presso la banca dati dell'Ente.
6. Qualora dovesse essere accertato che il candidato dichiarato vincitore non abbia mai posseduto i requisiti prescritti per l'ammissione allo stesso, si procederà allo scorrimento della graduatoria a favore del candidato immediatamente successivo.
7. Fermo restando il diritto all'assunzione e conservazione del posto per coloro che siano chiamati in servizio di leva o civile sostitutivo, richiamati temporaneamente alle armi e per le donne in stato di gravidanza e puerperio, la proroga di cui al comma 2, ove richiesta, si estende a tutto il periodo per il quale i medesimi siano effettivamente impossibilitati a prendere servizio.
8. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto nella forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni Autonomie Locali. La decorrenza a tutti gli effetti del rapporto è stabilita dal contratto stesso.
9. Il vincitore sarà assunto in prova per mesi sei dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

### Art. 15 - CONTROLLO SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

1. L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, prima dell'eventuale assunzione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei.
2. Si ricorda che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali e la destituzione dal pubblico ufficio eventualmente conseguito in base ad esse.

### Art. 16 - RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione, il vigente Regolamento per l'accesso al pubblico impiego del Comune di Sarule e del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. ed i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni Autonomie Locali.



# COMUNE DI SARULE (NU)

**SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

2. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e ne sarà dato avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi ed Esami .

## **Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii., Responsabile del Procedimento è il Dott. Francesco Pira, dipendente dell'Amministrazione Comunale di Sarule, tel. 0784.76258 E-mail: [saruleragioneria@tiscali.it](mailto:saruleragioneria@tiscali.it),

2. Il presente bando ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli articoli. 7 e 8, comma 3, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

## **Art. 18 - INFORMAZIONI**

1. Le informazioni potranno essere acquisite tramite il Responsabile del Procedimento del Comune di Sarule Via Emilio Lussu n. 2, Cap. 08020, Sarule (NU), nei giorni dal lunedì al venerdì dalle h. 9.00 alle h. 13.00, tel. 0784-76258, e-mail: [saruleragioneria@tiscali.it](mailto:saruleragioneria@tiscali.it);

Sarule 04/10/2012

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva**

Arch. j. Francesco BERTOCCHI



# COMUNE DI SARULE (NU)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

## ALLEGATO A

Fac-simile domanda di partecipazione

### COMUNE DI SARULE

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Via Emilio Lussu n. 2 - 08020 SARULE (NU)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

telefono/cell. \_\_\_\_\_ telefax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA TECNICO-MANUTENTIVA, CATEGORIA D – Posizione economica D1.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, dichiara:

- |   |
|---|
| <input type="checkbox"/> Di essere in possesso della cittadinanza italiana;<br><b><i>Oppure</i></b><br><input type="checkbox"/> Di essere in possesso della seguente cittadinanza _____ e<br>di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza. |
|---|

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (Prov. _____);<br><b><i>Oppure</i></b><br>di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: |
|--|



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

**Oppure**

- di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per il seguente motivo:

- (anche per i candidati di sesso femminile) di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi del servizio militare di leva o volontario;

**Oppure**

- (anche per i candidati di sesso femminile) di non essere in posizione regolare rispetto agli obblighi del servizio militare di leva o volontario per i seguenti motivi:

- di non aver riportato condanne penali;

**Oppure**

- di aver riportato le seguenti condanne penali:

- di non avere procedimenti penali in corso;

**Oppure**

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego

- di non essere stato destituito/a, dispensato/a o licenziato a seguito di procedimento disciplinare né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

**Oppure**

- di essere stato/a destituito/a dispensato/a, licenziato a seguito di procedimento disciplinare o dichiarato/a decaduto dall' impiego presso una Pubblica Amministrazione per i seguenti motivi:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dell'abilitazione professionale \_\_\_\_\_  
conseguita presso \_\_\_\_\_



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

|  |
|--|
| in data _____  |
| <input type="checkbox"/> di essere in possesso della seguente specializzazione Post-laurea _____ conseguita presso _____ in data _____ con la seguente votazione _____   |
| <input type="checkbox"/> di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:<br>_____<br>_____   |
| <input type="checkbox"/> Eventuali cause di risoluzione: _____<br><b><i>Oppure</i></b>   |
| <input type="checkbox"/> di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;   |
| <input type="checkbox"/> di aver svolto attività lavorativa con contratto di lavoro subordinato dal _____ al _____ presso il seguente ente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali _____;   |
| <input type="checkbox"/> ha svolto attività lavorativa con contratto di lavoro interinale, o di somministrazione dal _____ al _____ presso il seguente ente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali _____;  |
| <input type="checkbox"/> di aver diritto alla preferenza nella nomina, a parità di punteggio, in base ai titoli indicati nell'allegato B), che si allega alla presente domanda datato e firmato. (In alternativa il candidato può allegare alla presente domanda una dichiarazione attestante il possesso dei predetti titoli);  |
| <input type="checkbox"/> di rivestire la qualità di volontario in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, congedato senza demerito (in caso di concorso con posti riservati ex art. 18 del D. Lgs 215/01 la dichiarazione opera anche ai fini della riserva);   |
| <input type="checkbox"/> di aver diritto alla riserva di posti in quanto disoccupato appartenente alle categorie dell'art. 1, comma 1, legge n. 68/99 iscritto nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della medesima legge;   |
| <input type="checkbox"/> di aver diritto alla riserva di posti con diritto di precedenza in quanto appartenente alle categorie all'art.1, comma 2, della legge n. 407/1998 e iscritto nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della medesima n. 68/1999;   |
| <input type="checkbox"/> di essere portatore di handicap bisognoso per la prova scritta dei seguenti ausili:<br>_____ e tempi aggiuntivi di ore _____<br>_____ e per la prova orale dei seguenti ausili:<br>_____ e tempi aggiuntivi di ore _____<br><b><u>A tal fine allega idonea certificazione medica attestante la citata condizione e le relative necessità.</u></b> |
| <input type="checkbox"/> di scegliere la seguente lingua straniera per la prova orale:   |



# COMUNE DI SARULE (NU)

## SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

- inglese
- francese
- tedesco
- spagnolo

- di possedere la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, quali:

---

---

---

- di richiedere il rispetto del riposo sabatico e delle altre festività ebraiche ai sensi della L. n. 101/1989;

- di allegare altresì la ricevuta originale di pagamento del rimborso delle spese di selezione;

- di allegare fotocopia di un documento in corso di validità;

- di allegare copia del proprio curriculum professionale;

- presentazione dei titoli valutabili;

- che tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso vengano inviate al seguente indirizzo:

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_





# COMUNE DI SARULE (NU)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

Via Emilio Lussu 2 – 08020 Sarule (NU) Tel. 0784 76258

## ALLEGATO B

## TITOLI DI PREFERENZA

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di  
**ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA TECNICO-MANUTENTIVA, CATEGORIA D – Posizione  
economica D1.**

*(Barrare con una crocetta ciò che interessa)*

### **Categorie di soggetti che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli:**

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma.

### **A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:**

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno (indicare) \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- dalla data di iscrizione all'Ordine Professionale inerente il titolo di studio posseduto;
- dalla più giovane età.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> per figli a carico si intendono i figli di età inferiore ai 18 anni compiuti, ovvero, senza limite di età nel caso si trovino, a causa di infermità, nell'assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi a proficuo lavoro, che siano conviventi del candidato risultanti dallo stato di famiglia. La condizione di infermità deve risultare, in maniera espressa, da certificazione rilasciata dalla ASL, nessun altro tipo di certificazione può essere accettata in sostituzione di questa.